|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к приказу директора МБОУ «Красноармейская ООШ»  от «3» октября 2016г. №101/1 |

**Дорожная карта организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Красноармейская основная общеобразовательная школа» в 2017 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** | **Ожидаемый результат** |
| **1. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2015 году** | | | | |
| 1.1. | Проведение педсовета «Итоги государственной итоговой аттестации в 2016 году в МБОУ Красноармейская ООШ» | сентябрь 2016 | Насибулина М.А. завуч школы | Решение педсовета |
| 1.2. | Рассмотрение итогов ГИА - 9 на заседании школьного методического объединения педагогов | сентябрь 2016 | Руководитель ШМО | Решение МО |
| **2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | | |
| 2.1. | Организация работы с обучающимися, испытывающими трудности в обучении (индивидуальные занятия, консультации). | В течении года | Учителя предметники, работающие в выпускных классах | Предупреждение неудовлетворительных результатов прохождения итоговой аттестации |
| 2.2. | Организация работы с обучающимися, показывающими хорошие результаты обучения | В течении года | Учителя предметники, работающие в выпускных классах | Предупреждение неудовлетворительных результатов прохождения итоговой аттестации |
| **3.Нормативно-правовое обеспечение** | | | | |
| 3.1. | Подготовка нормативных правовых актов школы в соответствии с действующим законодательством по организации и проведению ГИА | В течении года | Байнова Н.В. директор школы | Нормативно-правовые акты |
| 3.2. | Приказ о назначении лиц, ответственных за организацию и проведение ГИА в 2017 году. | В течение учебного года | Байнова Н.В. директор школы | Нормативно-правовые акты |
| **4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА** | | | | |
| 4.1. | Организация и проведение серии семинаров для лиц, ответственных за проведение в Немецком национальном районе по организации и проведению ГИА  - особенности проведения ГИА в 2017 году;  - технологическое обеспечение проведения ГИА в 2017 году;  - о соблюдении законодательства при проведении ГИА в 2017 году | ноябрь 2016  декабрь 2016  февраль 2017  февраль 2017  март 2017 | Насибулина М.А. завуч | Программы проведения семинаров |
| **5. Организационное сопровождение ГИА**-**9** | | | | |
| 5.1. | Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА – 9 в 2017 году из числа:  -выпускников ОО текущего учебного года;  - -выпускников прошлых лет;  -лиц, не прошедших ГИА в 2016 году;  - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов. | до 1 декабря 2016 | Иокерс А.С.учитель информатики | Информация о  количестве  участников |
| **6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА** | | | | |
| 6.1. | Организация работы «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-9 | в течение года | Насибулина М.А. завуч | работа «горячей линии» |
| 6.2. | Информационное наполнение школьного сайта (подготовка актуальной информации и новостей) | в течение года | Иокерс А.С. учитель информатики | тексты новостей на школьном сайте |
| 6.3. | Рассмотрение вопросов подготовки к ГИА-9 на совещаниях при директоре | в течение года | Насибулина М.А. завуч | включение вопросов проведения ГИА в повестку совещаний |
| 6.4. | Проведение:  - родительских собраний в выпускном классе;  - консультаций, встреч с выпускниками 9-х, и их родителями (законными представителями) | в течение года | Насибулина М.А. завуч  Классный руководитель 9-го класса | обеспечение информирования участников ГИА |
| **7. Контроль за организацией и проведением ГИА** | | | | |
| 7.1. | Внутришкольный контроль подготовки к ГИА-9 | Январь 2017  Апрель 2017 | Насибулина М.А. завуч | аналитическая справка по итогам проверки |
| 7.2. | Проведение репетиционного тестирования | Апрель 2017 | Насибулина М.А. завуч | анализ |